

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
об оказании платных услуг по обучению

Место публикации: Российская Федерация, г. Лобня.

Дата вступления в силу: «01» августа 2017 г.

Индивидуальный предприниматель Шевякова Яна Владимировна, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», выражает намерение заключить договор с Заказчиками об оказании услуг по обучению на условиях настоящей оферты (далее – Договор). Договор публикуется на сайте www.levelnext.ru.

Настоящая публичная оферта на оказание услуг по обучению заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст.434 Гражданского Кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному сторонами.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. Заказчик – физическое лицо, обязующееся оплатить услуги по обучению, оказываемые Заказчику либо Потребителю.
- 1.2. Потребитель - физическое лицо, направляемое Заказчиком на получение Услуг по обучению.
- 1.3. Услуги по обучению – занятия, направленные на освоение технологий, методик, практик изучения иностранных языков и предметов школьной программы посредством современной методики.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязанность оказать услуги по обучению (далее – Услуги), предоставляемые посредством проведения мастер-классов, лекций, семинаров, тренингов, практических занятий (далее - Занятий).
- 2.2. Тематика, расписание занятий и их продолжительность согласовываются Сторонами в Приложении №1, являющемся неотъемлемой частью Договора.
- 2.3. Исполнитель имеет право в любой момент изменять дату и время проведения занятий, известив об этом Заказчика за один рабочий день путем направления письменного уведомления на электронный адрес Заказчика с указанием причин невозможности оказания Услуг, а также при помощи телефонной связи путем передачи вышеуказанной информации в устной форме.
- 2.4. Местом проведения занятий согласно условиям Договора является город Лобня.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Оказываемые услуги не являются образовательной деятельностью, не подлежат лицензированию, не сопровождаются проведением итоговой аттестации, присвоения какой-либо квалификации и выдачей документа об образовании.
- 3.2. Услуга считается оказанной надлежащим образом и в полном объеме, если в течение трех рабочих дней с момента окончания оказания Услуг Заказчиком не выставлена претензия. В случае отсутствия претензий акт приема-передачи оказанных услуг считается подписанным, а услуги оказанными надлежащим образом.
- 3.3. В случае принятия Услуг непосредственно Заказчиком, Заказчик соблюдает обязанности и пользуется правами Потребителя.
- 3.4. Заказчик/Потребитель не вправе воспроизводить (т.е. дублировать, тиражировать или размножать иным образом), а также распространять любым способом путем реализации размноженных материальных носителей среди конечных пользователей (потребителей, осуществляющих функциональное использование), в том числе распространять внутри компьютерной сети или осуществлять электронную рассылку полученной от Исполнителя методической литературы, иной информации, выраженной в материальной форме (как в целом, так и частично), если на это нет однозначного письменного разрешения со стороны Исполнителя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется:
 - 4.1.1. Предоставить Заказчику Услуги, предусмотренные п. 2.1. Договора, надлежащего качества и в срок, определенный Сторонами.
 - 4.1.2. Обеспечить целесообразное формирование групп Потребителей в целях всестороннего, эффективного оказания Услуг.

- 4.1.3. Обеспечить для оказания Услуг помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, раздаточные материалы необходимые для надлежащего оказания Услуг.
- 4.1.4. Во время оказания Услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить эмоциональное благополучие Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 4.1.5. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 4.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю Услуг в объеме, предусмотренном Приложением № 1 к Договору, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных Услуг.
- 4.2. В соответствии с условиями Договора Заказчик обязуется:
 - 4.2.1. Предварительно (за два рабочих дня до даты оказания Услуг) подтвердить информацию о Потребителе и обеспечить его присутствие в месте оказания Услуг.
 - 4.2.2. Своевременно вносить плату за предоставленные Услуги, в соответствии с условиями Договора.
 - 4.2.3. Своевременно представлять документы, запрашиваемые Исполнителем. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства Потребителя; об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
 - 4.2.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению Услуг.
 - 4.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя. Проявлять уважение к Исполнителю, Представителям Исполнителя, администрации и техническому персоналу.
 - 4.2.6. Обеспечить Потребителя за свой счет методической литературой, предметами необходимыми для надлежащего оказания Услуг.
 - 4.2.7. Обеспечить соблюдение Потребителем следующих обязательств:
 - 4.2.7.1. Посещать занятия согласно графику, согласованному в Приложении №1 к Договору.
 - 4.2.7.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, указанные Исполнителем.
 - 4.2.7.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка, утвержденные Исполнителем и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к сотрудникам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим слушателям, не посягать на их честь и достоинство.
 - 4.2.7.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 4.3. Стороны в рамках Договора имеют следующие правомочия:
 - 4.3.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключение Договора на новый срок по истечении действия Договора, если Заказчик и (или) Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и Договором, а также дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от договора по своему выбору.
 - 4.3.2. Заказчик вправе обращаться, требовать от Исполнителя предоставления информации по всем вопросам деятельности, связанной с предоставлением Услуг.
 - 4.3.3. Заказчик вправе присутствовать на занятиях во время оказания Услуг.
 - 4.3.4. Заказчик надлежащим образом исполнивший свои обязательства по Договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия Договора.
 - 4.3.5. Заказчик даёт согласие на фото и видео съёмку Потребителя во время оказания услуг, с дальнейшим их использованием Исполнителем в рекламных целях, в том числе публикациях на сайте и социальных сетях.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

- 5.1. Вознаграждение за занятия оплачивается Заказчиком согласно прайс-листу и графику платежей, указанных в Приложении № 1.
- 5.2. Оплата производится до начала занятий.
- 5.3. В случае пропуска Потребителем 50% занятий и более в одном периоде по болезни, Заказчику возвращают стоимость пропущенных занятий за вычетом 30% от стоимости периода при предоставлении медицинской справки (подлинник). Освобождение от оплаты за пропущенные занятия по другим причинам не производится.
- 5.4. Дополнительно оплачиваются: учебные пособия и регистрация на международном экзамен по английскому языку.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА СРОК ДЕЙСТВИЯ

- 6.1. Заказчик производит Акцепт Оферты путем оплаты услуг Исполнителя в отношении которых заключается Договор, с учетом условий статьи 5 Оферты.
- 6.2. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор при условии оплаты Исполнителю суммы в размере 30% стоимости договора (организационно-технические расходы Школы, произведенные в целях надлежащего оказания услуг) и фактической стоимости занятий за период с даты начала занятий в группе до даты расторжения договора (независимо от посещения обучающимся указанных занятий),
- 6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по Договору более чем на 10 (десять) дней.
- 6.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и сотрудников Исполнителя, график занятий или препятствует нормальному оказанию Услуг, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора.
- 6.6. По основаниям, предусмотренным п. 6.4., 6.5. Договора, Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.
- 6.7. При расторжении договора по основанию, предусмотренному п. 6.5. Договора, а также в связи с нарушением иных обязательств, возврат оплаты не производится.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору, по любому иску или претензии в отношении Договора или его исполнения ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору.
- 7.3. Исполнитель не несет ответственности за качество предоставляемых Потребителю услуг, в случаях редкого посещения занятий без уважительных причин, а также, если Заказчик не выполняет рекомендации Исполнителя, представителей Исполнителя.
- 7.4. Если иное не указано в Договоре, Исполнитель не несет ответственности за косвенные убытки, упущенную выгоду независимо от способа их причинения.
- 7.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 7.6. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, такие как стихийные бедствия, пожары, чрезвычайные события социального характера (война, массовые беспорядки и т.п.), правительственные постановления или распоряжения государственных органов, делающие невозможным исполнение обязанностей сторон по Договору.
- 7.7. Исполнитель не несет ответственность за противоправные действия, здоровье, физическое состояние Потребителя, не достигшего возраста совершеннолетия. Оказание Услуг Потребителям, не достигших возраста совершеннолетия, осуществляется при сопровождении Заказчика.

8. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 8.1. Если подобное применимо, то в связи с тем, что Заказчик является физическим лицом, то в соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик настоящим дает свое согласие на обработку Исполнителем (включая получение от Заказчика и/или любых третьих лиц, с учетом требований, определенных данным законом) персональных данных Заказчика, Потребителя и подтверждает, что, давая такое согласие, действует своей волей и в своем интересе. Согласие дается Заказчиком для целей заключения с Исполнителем Договора и его дальнейшего исполнения, оказания Услуг, участия в проводимых акциях, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Заказчика, Потребителя или других лиц и распространяется на фамилию, имя, отчество, адрес и любую иную

информацию, относящуюся к личности Заказчика, Потребителя, доступную либо известную в любой конкретный момент времени Исполнителю (далее — персональные данные).

- 8.2. Одновременно с вышеуказанным согласием на обработку персональных данных Заказчик также дает свое полное согласие на получение сообщений от Исполнителя посредством электронной почты, в том числе сообщений рекламного содержания.
- 8.3. Исполнитель принимает на себя обязательства сохранения конфиденциальности персональных данных Заказчика и Потребителя.
- 8.4. Датой выдачи письменного согласия на обработку персональных данных Заказчика является дата подписания Договора. Указанное в настоящем пункте согласие действует в течение 3 (трех) лет.
- 8.5. Настоящим Заказчик признает и подтверждает, что в случае необходимости предоставления персональных данных для надлежащего оказания Услуг третьему лицу, Исполнитель вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о Заказчике, Потребителе (включая персональные данные) таким третьим лицам и их уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 9.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, подлежат обязательному досудебному порядку урегулирования споров (срок для рассмотрения и ответа на претензию устанавливается двадцать дней с момента ее получения с приложением подтверждающих документов).
- 9.2. В случае если стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Вся переписка, а также все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения или доставлены лично уполномоченным на то лицом по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими уполномоченными лицами.

Стороны признают юридическую силу переписки Сторон в ходе исполнения обязательств по Договору, а также за документами, направляемыми по соответствующим адресам электронной почты: e-mail Исполнителя _____@_____ ; e-mail Заказчика _____@_____._____ и считают такие документы подписанными аналогом собственноручной подписи – адресом электронной почты.

10.2. В случае изменения указанных в Договоре адреса и иных реквизитов, каждая из Сторон обязуется уведомить другую Сторону об этом в течение 3 (трех) календарных дней с момента такого изменения путем соответствующего уведомления Стороны Договора факсимильной связью или посредством электронной почты (e-mail) с обязательным направлением уведомления письмом с объявленной ценностью, с уведомлением о вручении и описью вложения или курьерской службой.

При невыполнении обязанности, установленной в настоящем пункте, вся корреспонденция (денежные средства), отправленная (перечисленные) по адресу (реквизитам), указанному (указанным) в Договоре, считается полученной (полученными) адресатом (получателем денежных средств), а обязательства исполненными надлежащим образом с момента направления корреспонденции (перечисления денежных средств).

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, а если в законодательстве не оговорено: принципами предпринимательской этики и обычаями делового оборота.

10.4. Не вступая в противоречие с условиями Оферты, Заказчик и Исполнитель вправе в любое время оформить Договор на оказание Услуг в форме письменного двухстороннего документа.

Исполнитель:

ИП Шевякова Яна Владимировна
Юридический адрес: 141730, Московская обл.,
г.Лобня, ул.Маяковского, д.14, кв.30
Фактический адрес: 141730, МО, г. Лобня,

ул. Юбилейная, д.4, корп.4
Место оказания услуг: 141730, МО,
г. Лобня, ул. Юбилейная, д.4, корп.4
ИНН 504707301660
ОГРНИП 31750290037952
р/с 40802810440000028675
ПАО Сбербанк
к/с 3010181040000000225
БИК 044525225